

## SAVOIR RECRUTER

### Professionnaliser sa pratique du recrutement

#### Vos objectifs

- Savoir se positionner en tant que recruteur : analyser son besoin et ses pratiques
- Maîtriser les fondamentaux du recrutement : gérer les candidatures et pratiquer les entretiens
- Adapter sa pratique aux outils digitaux
- Assurer l'intégration du candidat retenu.

#### Notre proposition

<b>A qui s'adresse cette formation</b>	Tous les types d'entreprises.	<b>Durée et tarif</b>	14 heures de formation sur 2 jours. Tarif: Nous consulter. Repas à la charge du stagiaire.
<b>Public concerné</b>	Chefs d'Entreprise, Responsables de recrutement, DRH, RRH, Managers, Chefs d'Equipe.	<b>Modalités</b>	Collectif ou individuel - inter et intra entreprise. En individuel, possibilité de formation 100% à distance.
<b>Pré-requis</b>	Aucun pré-requis.	<b>Nombre de participants</b>	4 minimum et 8 maximum.
<b>Formateur</b>	Consultant en Ressources Humaines.		
<b>Méthode pédagogique</b>	Alternance d'exposés théoriques, d'analyses de pratiques (sur la base d'exemples ou de témoignages concrets des stagiaires) et de mises en pratique (rédaction d'une annonce, jeux de rôle en preselection et entretiens...), échange avec les autres participants. Apport de méthodologie et d'outils pour préparer le recrutement et l'intégration du nouveau collaborateur (guide de préselection et d'entretien, grille d'évaluation...). Remise d'un support pédagogique.		
<b>Evaluation</b>	Evaluation pré-formation : une évaluation avant le démarrage de la formation est réalisée afin de connaître le niveau de connaissance dans le sujet traité. Cette évaluation permet de concevoir un contenu pédagogique adapté au public en présence. Un questionnaire sera remis à chaque participant à la fin de la formation pour évaluer l'acquisition de la compétence.		
<b>Sanction</b>	Une attestation sera remise à chaque stagiaire qui aura suivi la totalité de la formation.		

## PROGRAMME DETAILLE

### 1/ Les différentes phases du processus de recrutement

- Evaluer les besoins
- Décrire le poste et le profil
- Hiérarchiser les critères et définir les grilles de décision
- Bâtir une stratégie de recherche des candidats

### 2/ Les techniques de recrutement 2.0

- Définir les canaux adaptés à ses cibles avec le 2.0
- L'image de la société sur les réseaux sociaux
- Rédiger une annonce motivante et attractive

### 3/ La présélection des candidats

- Le tri des CV
- Les outils complémentaires à la présélection (tests, exercices, jeux de rôles)

### 4/ Analyser ses propres modes de fonctionnement avant de rencontrer les candidats

- Identifier ses valeurs, ses critères de sélection et de choix
- Faire le point sur son propre système de valeur et de croyance
- Les contraintes particulières qui peuvent influencer le recruteur

### 5/ L'entretien de recrutement

- les fondamentaux de l'entretien
- Maîtriser les techniques de questionnement et d'écoute
- Identifier les questions pertinentes
- Creuser les motivations
- Rechercher des compétences comportementales
- Le compte rendu de l'entretien
- Faire un retour au candidat et conclure

### 6/ Le processus d'intégration du candidat

- Processus d'accueil et d'intégration
- Suivre l'intégration du candidat

## Nos engagements

### DEMARCHE QUALITE

Sogeca Conseil est engagé dans une démarche d'amélioration continue. Nous soumettons un questionnaire de satisfaction à chaud aux participants. Un questionnaire de satisfaction à froid est également soumis 6 mois après, notamment sur la mise en pratique des contenus de la formation. Ces documents nous permettent de nous assurer de la qualité de nos formations, et le cas échéant, de pouvoir mettre en place des actions correctives. Nous réalisons également des suivis qualité auprès des commanditaires.



Sogeca Conseil est organisme de formation certifié QUALIOPi pour les actions de formation et les bilans de compétences.

### ACCESSIBILITE

Nos locaux répondent aux exigences et normes réglementaires d'accessibilité aux personnes à mobilité réduite à l'intérieur comme à l'extérieur.

Nous vous invitons à prendre contact avec nous afin de nous faire part de vos besoins en lien avec un éventuel handicap. Nous nous engageons à les étudier afin de vous faciliter l'accès à nos services (lieux, horaires, supports pédagogiques, autre...).